

ПРИКАЗ

05.10.2020 г.

№ 101

Об организации питания

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления производственного контроля по данному вопросу

ПРИКАЗЫВАЮ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с Положением об организации питания воспитанников и 10-дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет, с 9-часовым пребыванием детей.

1.1. Изменения в утвержденное меню вносить только с разрешения заведующего детским садом.

2. Возложить ответственность за организацию питания на калькулятора *Игашову А.П.*

3. Утвердить график приема пищи:

- завтрак 08.50 - 09.10
- 2-ой завтрак 10.20 – 10.30
- обед 12.00 – 13.00
- полдник 16.00 – 16.20

4. Ответственному за организацию питания детей *Игашовой А.П.:*

4.1. Составлять ежедневно на основании 10 –ти дневного меню в соответствии с нормами раскладки продуктов питания и данными о численности довольствующихся лиц, Меню-требование ф. 0504202 для отпуска продуктов питания.

4.2. При составлении меню-требования учитывать следующее:

- определять нормы на каждого ребенка в соответствии с потребностью, проставляя норму выхода блюд в соответствующую графу;
- организовывать замену продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
- указывать в конце меню-требования количество принятых позиций, ставить подписи медресотника, завхоза, повара и ответственного исполнителя.

4.3. Вносить какие-либо изменения в меню-требование без уведомления руководителя запрещается. Если, по каким-либо причинам, возникает необходимость замены блюд (например, из-за недопоставки продуктов или их плохого качества, производится возврат невоотребованных продуктов или вносится дополнение к меню-требованию, то составляется требование - накладная на возврат (дополнение) невоотребованных (прибавленных) продуктов питания. Исправления и зачеркивания в меню-требовании не допускаются.

4.4. Возврат и дополнение продуктов в меню-требование оформлять не позднее 9.40 часов.

4.5. Заверенное подписями лиц, ответственных за получение, выдачу, использование продуктов питания, Меню-требование ф. 0504202 утверждается заведующим и передается на пищеблок для приготовления блюд.

5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении –повару и кухонному рабочему:

5.1. Создать информационный стенд, где разместить: график закладки продуктов в котел, график выдачи готового питания по группам, объем получения блюд в граммах и иную полезную информацию

5.2. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню-требованию.

5.2. За своевременность доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых с базы продуктов несет ответственность завхоз *Сухорукова И.В.*

5.3. Обнаруженные некачественные пищевые продукты и продовольственное сырье или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями ДООУ (фельдшер, завхоз, калькулятор или повар) и поставщика, в лице экспедитора.

5.4. Получение продуктов в кладовую производит завхоз *Сухорукова И.В.* – материально-ответственное лицо.

5.5. При получении пищевых продуктов, продовольственного сырья завхоз *Сухорукова И.В.* проводит визуальную органолептическую оценку их доброкачественности с фиксацией результатов в журнале «Входного контроля пищевых продуктов, продовольственного сырья».

5.6. Выдачу продуктов завхозом из продуктовой кладовой на пищеблок (повару) производить в соответствии с требованием-накладной не позднее 17.00 часов предшествующего дня, указанного в меню-требовании, под роспись повару.

5.7. В целях организации контроля за приготовлением пищи ответственным лицам за закладку основных продуктов в котел производить записи о проведенном контроле (не реже 1 раза в неделю) в специальной Журнале контроля закладки продуктов, который хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на калькулятора *Игашову А.П.*

5.8. Повару *Четверговой Т.В.* строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному руководителем графику.

5.9. Повару производить закладку продуктов в котел в присутствии ответственных лиц за закладку.

5.10. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2 – +6 С⁰ на повара *Четвергову Т.В.*

6. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы в составе:

- калькулятора *Игашовой А.П.*,
- фельдшера *Ильюшиной О.В.*;
- завхоза *Сухоруковой И.В.*;
- воспитатель младшей разновозрастной группы *Елисеевой С.И.*, при отсутствии подменный воспитатель.

7. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

- завтрак – 8.40 – 8.50
- обед - 11.50 – 12.25
- полдник - 15.25 -15.35

8. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются около каждого оборудования или хранятся в специальной папке);
- медицинскую аптечку;
- огнетушитель;
- диэлектрические коврики около каждого прибора;
- именные инструкции по охране труда и технике безопасности.

9. Работникам пищеблока запрещается:

- раздеваться на рабочем месте,
- хранить личные вещи,
- выходить на улицу и в туалетную комнату в спецодежде.

12. Возложить ответственность на фельдшера Ильюшину О.В. за ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

13. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.

14. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

15. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на завхоза Сухорукову И.В.

